



# DELAWARE HEALTH AND SOCIAL SERVICES

## Division of Child Support Services

### - SE REQUIERE SU ACCIÓN -

ESTO AFECTA LOS PAGOS DE MANUTENCIÓN DE SU HIJO.

De conformidad con el Proyecto de Ley del Senado 213, firmado el 10 de junio de 2010, los beneficiarios del pago de manutención de menores ahora deben recibir sus desembolsos en forma electrónica. Usted debe elegir inscribirse en la opción de depósito directo o la tarjeta prepagada First State Family de Visa.

Complete la información en el reverso de esta carta, y asegúrese de completar el LADO IZQUIERDO para cualquier opción: Nombre, número(s) de caso de manutención de menores, fecha de nacimiento, número de seguro social, dirección postal, número(s) de teléfono, dirección de correo electrónico

Si desea inscribirse en la tarjeta First State Family, no se requiere información adicional.

Si desea inscribirse en la opción de Depósito Directo, complete también el LADO DERECHO del formulario (Nombre, dirección y número de teléfono de la

Institución financiera, Número de cuenta y Número de tránsito de enrutamiento) y adjunte al menos UNO de los siguientes documentos:

- Cheque anulado: preimpreso con su información; no se aceptan cheques provisorios.
- Recibo de depósito; preimpreso con su información.
- Carta de su institución financiera en la cual se confirma su información.

ENVÍE POR CORREO su formulario diligenciado, autorizado y firmado a: DCSS, P.O. Box 12327, Wilmington, DE 19850

*Su firma en el formulario de inscripción autoriza a la División de Servicios de Manutención de Menores (DCSS) a depositar sus pagos de manutención directamente en su cuenta corriente o de ahorros, o bien, en una tarjeta First State Family. Su firma también autoriza a DCSS a ajustar cualquier depósito excesivo o insuficiente que se haya realizado en su cuenta. Entienda que DCSS hará un esfuerzo razonable para notificarlo dentro del día hábil posterior a la realización de un ajuste. También entienda que el depósito / los ajustes se realizarán en forma electrónica mediante transacciones ACH, y que debe esperar dos días hábiles a partir de la fecha de desembolso a fin de que la Reserva Federal pueda poner a disposición los fondos para su institución financiera.*

Además, entienda lo siguiente: Al realizar ciertas transacciones con su tarjeta First State Family, se puede obtener una autorización que podría superar el monto real de su compra. Este monto autorizado se retendrá en el saldo de su tarjeta hasta que el comerciante registre el monto real de su compra. Estos comerciantes pueden ser: Gasolineras, ciertos proveedores de teléfonos celulares, restaurantes, salones de belleza/peluquerías, alquiler de automóviles, hoteles, líneas de cruceros, centros de salud/spa de belleza, taxis y pedidos por correo. Usted debe ponerse en contacto con el comerciante si tiene preguntas sobre la retención de una autorización que podría realizarse en su cuenta.

*Es su responsabilidad notificar inmediatamente a DCSS si cambia la dirección de su casa, número de teléfono o información bancaria. Debe incluir su nombre completo tal como aparece en su cuenta, número de seguro social y número(s) de caso en toda la correspondencia.*

*Debe enviar un nuevo formulario de inscripción para ACTUALIZAR o CANCELAR su depósito directo. Si CANCELA el depósito directo sin proporcionar nueva información bancaria, será inscrito automáticamente en la tarjeta First State Family. Una vez inscrito en la tarjeta First State Family, NO podrá cancelar su participación en el programa. Entienda que, al inscribirse o cambiar las cuentas para el depósito directo, DCSS verificará la información de su cuenta bancaria y usted recibirá los pagos de manutención de sus hijos mediante cheque durante el proceso de verificación. Si requiere enviar una solicitud de cancelación o actualización, comuníquese con Servicio al Cliente para obtener instrucciones adicionales.*

La Línea de Asistencia Automática de Servicio al Cliente (AAL) proporciona la fecha en la cual DCSS desembolsa su pago; sin embargo, usted tiene que verificar con su institución financiera o tarjeta VISA cuando el pago se registra en su cuenta y cuando los fondos están disponibles para su retiro.

**Al firmar el formulario de inscripción en el reverso, usted confirma que ha leído y acepta todas estas condiciones.**

Si tiene alguna pregunta, comuníquese con la Unidad de Servicio al Cliente de DCSS disponible en el condado donde vive.

Condado de New Castle (302)577-7171  
Condado de Kent (302)739-8299  
Condado de Sussex (302) 856-5386

Unidad de Desembolso del Estado (SDU) de la  
División de Servicios de Manutención de Menores  
Departamento de Salud y Servicios Sociales de  
Delaware



FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN PARA DEPÓSITO DIRECTO O PARA LA TARJETA PREPAGADA FIRST STATE FAMILY DE VISA

INDIQUE SU SELECCIÓN DE INSCRIPCIÓN - marque una opción:

- DEPÓSITO DIRECTO
Nueva inscripción
Actualización
Cancelación
TARJETA PREPAGADA VISA FIRST STATE FAMILY
Nueva inscripción

INFORMACIÓN PERSONAL: complete toda la información que figura a continuación.

Nombre del padre a cargo de la custodia (Apellido, nombre, inicial del segundo nombre, tal como aparece en su cheque).

Número(s) de caso de DCSS: proporcione al menos un (1) número de caso. Todos los casos se inscribirán en su selección de depósito directo o tarjeta First State Family.

Fecha de nacimiento (Mes/día/año)

Número de seguro social

Dirección 1 (Dirección actual).

Ciudad, estado y código postal

N.º de teléfono particular/celular (con código de área)

N.º de teléfono alternativo (con código de área)

Dirección de correo electrónico

COMPLETE TODA LA INFORMACIÓN SOLICITADA, luego envíe por correo o devuelva su formulario de inscripción a:

Division of Child Support Services
P.O. Box 12327
Wilmington, DE 19850

INFORMACIÓN DEL DEPÓSITO DIRECTO: solo si selecciona esta opción.

Nombre de la institución financiera (Banco o Cooperativa de Crédito)

Dirección de la institución financiera

Ciudad, estado y código postal de la institución financiera

Número de teléfono de la institución financiera (con código de área)

Selección de cuenta y números para depósito directo

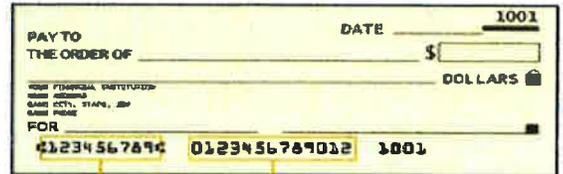
Seleccione una opción: Cuenta corriente o de ahorros

Además, adjunte un cheque anulado, un recibo de depósito o una carta a este formulario.

Número de cuenta

Número de tránsito de enrutamiento

U.S. Checks



Bank Routing Number

Bank Account Number

Coloque su firma y la fecha en SOLO UNO (1) de los cuadros de autorización a continuación; NO en ambos.

AUTORIZACIÓN PARA TARJETA FIRST STATE FAMILY

Entiendo que, al firmar este formulario de inscripción y devolverlo a DCSS, estoy autorizando a DCSS a depositar mis pagos de manutención en la tarjeta prepagada First State Family de Visa emitida por Bancorp Bank. Certifico que tengo, como mínimo, 18 años. También certifico que tengo derecho a recibir los pagos identificados anteriormente y que autorizo que mis pagos se envíen a Bancorp Bank, donde se conservarán mis pagos de manutención hasta que decida utilizarlos. En el caso de considerar que los fondos depositados en mi cuenta se aplicaron por error, debo comunicarme con DCSS. Si utilizo los fondos, y se trata de un pago incorrecto o excesivo, se me exigirá que reintegre dichos fondos. Al firmar este formulario, afirmo que he leído y acepto todas las condiciones de la carta y el plan de cargos.

Firma

Fecha

AUTORIZACIÓN PARA DEPÓSITO DIRECTO

Certifico que tengo derecho a recibir los pagos identificados anteriormente, y que autorizo que mis pagos se envíen a la institución financiera mencionada anteriormente y que se depositen en la cuenta que he indicado. Entiendo que esta autorización permanecerá en pleno vigor y efecto hasta que la Div. De Servicios de Manutención de Menores (DCSS) de Delaware reciba una notificación por escrito de mi cancelación en dicho momento y de manera tal que se brinde una oportunidad razonable para actuar en consecuencia. A fin de cambiar las instituciones o cuentas financieras, completaré y enviaré una nueva solicitud. En el caso de considerar que los fondos depositados en mi cuenta se aplicaron por error, debo comunicarme con DCSS. Si utilizo los fondos, y se trata de un pago incorrecto o excesivo, se me exigirá que reintegre dichos fondos. Al firmar este formulario, afirmo que he leído y acepto todas las condiciones de la carta.

Firma

Fecha

Plan de cargos de la tarjeta Prepagada First State Family

Cargos	Costo	Descripción
Inicio		
Uso mensual		
Inactividad	\$2.00	Costo mensual si no ha tenido movimiento de depósitos o retiros en la cuenta por doce (12) meses consecutivos. El cargo se cobra por el tiempo que dure la cuenta inactiva. <b>La descripción del cargo aparecerá en el historial de transacciones como: Inactivity Fee (cargo de inactividad).</b>
Agregar dinero		
Depósito directo	\$0.00	
Recargo de efectivo	\$0.00	
Uso del dinero		
Cargo por transacciones POS	\$0.00	No hay cargos por transacciones en puntos de venta.
Obtener efectivo		
Retiros de cajeros automáticos (ATM)	\$1.00	Este cargo es para retiros en efectivo en los cajeros automáticos (ATM) nacionales. Dos (2) retiros en ATM por mes sin costo, a partir de la 3ra transacción tendrá un cargo de \$1.00. <b>La descripción del cargo aparecerá en el historial de transacciones como: Domestic and/or International ATM Cash Withdrawal (Retiro de efectivo en cajeros ATM nacionales y/o internacionales).</b>
Cobro por transacción declinada en ATM	\$0.40	\$0.40 por transacción declinada, incluyendo los dos (2) primeros retiros por ATM en el mes. El operador del ATM también puede cobrar por la transacción así no se haya completado.
Cobro por retiro en efectivo	\$2.15	Por retiros en ventanilla.
Información		
Servicio al cliente	\$0.00	No hay cargos por llamar a nuestra línea automatizada de servicio al cliente, incluyendo las consultas de saldo.
Consulta de saldo en ATM	\$0.40	Por consulta de saldo en ATM. <b>La descripción del cargo aparecerá en el historial de transacciones como: ATM Balance Inquiry Fee (cargo por consulta de saldo por cajero ATM).</b> El operador del ATM también puede cobrar por la transacción así no se haya completado.
Uso de su tarjeta fuera de los Estados Unidos		
Cargo por conversión de divisas	3.00%	3.00% de la cantidad de cada transacción.
Retiros de ATM (Nacionales e Internacionales)	\$1.00	Cobro por retiro en cajeros ATM internacionales. Dos (2) retiros en ATM por mes sin costo, a partir de la 3ra transacción tendrá un cargo de \$1.00. <b>La descripción del cargo aparecerá en el historial de transacciones como: Domestic and/or International ATM Cash Withdrawal (Retiro de efectivo en cajeros ATM nacionales y/o internacionales).</b> El operador del ATM también puede cobrar por la transacción así no se haya completado.
Otros servicios		
CSR Cargo por envío rápido	\$18.00	Por solicitar el envío rápido de Reposición de la tarjeta. Entrega en máximo 5 días hábiles.

Sus fondos están asegurados por la Corporación Federal de Seguros de Depósitos (FDIC por sus siglas en inglés). Sus fondos serán retenidos o transferidos a el banco Bancorp, una institución asegurada por la FDIC. Una vez, sus fondos sean recibidos, serán asegurados por la FDIC por un monto máximo de \$250,000 en caso que el banco Bancorp no cumpla, si los requerimientos específicos del seguro de depósito se cumplen y su tarjeta está registrada. Ingrese a [fdic.gov/deposit/deposits/prepaid.html](http://fdic.gov/deposit/deposits/prepaid.html) para más detalles.

No incluye sobregiro/crédito.

Comuníquese con FIS Cardholder Services Bank llamando al 1-866-466-8897, por correo a P.O. Box 5017, Sioux Falls, SD 57117-5017.

Para información general acerca de cuentas prepago ingrese a [cfpb.gov/prepaid](http://cfpb.gov/prepaid).

Si tiene algún reclamo acerca de una cuenta prepago, llame a la Oficina de Protección Financiera del Consumidor al 1-855-411-2372 o visite [cfpb.gov/complaint](http://cfpb.gov/complaint).